

Škola: Střední odborná škola automobilní, informatiky a Gymnázium	
Provozní řád školního stravování	
Č.j.:	Účinnost od: 1. 9. 2025
Spisový znak: A.1	Skartační znak: A 10
Změny:	

Obsah

Provozní řád školního stravování	1
I. Článek 1: Úvodní ustanovení	2
II. Článek 2: Výdejní doba a jídelní lístek	2
III. Článek 3: Přihlašování a odhlašování strávníků	2
IV. Článek 4: Přihlašování a odhlašování obědů, platby za stravu	3
V. Článek 5: Cena oběda	3
VI. Článek 6: Pravidla chování v jídelně vč. Hygienických opatření a BOZP	4
VII. Článek 7: Kontakty	4
VIII. Článek 8: Závěrečná ustanovení	4

Tímto se provádí aktualizace k 2. 3. 2026

V Praze dne 2. 3. 2026

Ing. Milan VOREL
ředitel školy

Úprava:
Obdrží: Podle zvláštního rozdělovníku

Provozní řád školní jídelny při SOŠAIG. Weilova 1270/4, Praha 10, vychází z příslušných paragrafů platné legislativy ze zákona č. 561/2004 Školský zákon, z platných vyhlášek č. 107/2005 Sb. O školním stravování a č.85/2005 Sb. O nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích řízených samosprávnými celky, v platném znění.

I. Článek 1: Úvodní ustanovení

- Školní jídelna je součástí školy, poskytuje a zajišťuje stravování žákům, zaměstnancům školy a dalším oprávněným osobám. Školní jídelna neposkytuje dietní stravování.
- Školní jídelna se nachází na adrese Weilova 1270/4, Praha 10 v přízemí školní budovy, výdejny OP2 U Plynárny 99 a, Praha 10 a OP4 Dobronická 1216/28 Praha 4.
- Veškeré informace o provozu a pravidlech chodu školní jídelny jsou dohledatelné na nástěnce jídelny a na webových stránkách školy.

II. Článek 2: Výdejní doba a jídelní lístek

- Školní jídelna je otevřena každý pracovní den od 11:30 do 14:15 hodin. Informace o změně provozní doby je uvedena na webových stránkách školy a dveřích jídelny.
- Obědy pro strávnicka, který je nemocen či ze závažných důvodů nepřítomen je možné vyzvednout do přinesených nádob v době od 11:00 do 11:30 do přinesených nádob, případně se na čase odběru možné domluvit v kanceláři školní jídelny (viz. kontakty). Toto platí pouze první den nemoci a neplánované nepřítomnosti.
- Jídelní lístek je zveřejněn na portále strava.cz, na webových stránkách školy a ve školní jídelně.

III. Článek 3: Přihlašování a odhlašování strávníků

- Žáci školy jsou ke školnímu stravování automaticky evidováni na základě údajů vedených ve školním informačním systému Bakaláři. Samostatná písemná přihláška se nepodává.
- O způsobu evidence jsou informováni žáci a v případě nezletilých žáků jejich zákonní zástupci prostřednictvím informačního systému nebo jiným obvyklým způsobem komunikace školy.
- Zletilí žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo stravování kdykoliv odhlásit.
- Evidence strávníků a zpracování osobních údajů probíhá v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů.
- Strávník získá jedinečný variabilní symbol pro platbu obědů a číslo účtu školní jídelny.
- Strávník obdrží webovou adresu pro objednávání obědů spolu s uživatelský/přihlašovacím jménem a prvotním heslem.
- Odhlášení strávníka ze školní jídelny či přerušení stravování na delší dobu je možné kdykoliv osobně v kanceláři školní jídelny či elektronicky na adrese magdalena.hesikova@skolahostivar.cz. Strávník bude informován o vypořádání účtu.
- K aktivaci odběru obědů se používá karta ISIC.

- Při odběru stravy v jídelně je nutné přiložit kartu ke čtecímu zařízení, které oznámí kuchařkám, zda má strážník nárok na oběd.
- Ve výjimečných případech (ztráta nebo poškození karty) lze dohledat přihlášení stravy v programu VIS Stravné.

IV. Článek 4: Přihlašování a odhlašování obědů, platby za stravu

- Obědy se přihlašují a odhlašují elektronicky na portálu www.strava.cz, nebo v boxu umístěném před školní jídelnou vždy minimálně jeden pracovní den předem do 14:00 hodin. V systému může strážník sledovat stav svého konta. Strážník označí vybraný den a stravu z nabídky rovněž i výdejní místo.
- V případě náhle nemoci nebo jiných mimořádných situací lze oběd odhlásit do 7:00 hodin téhož dne telefonicky (242 456 166,167) elektronicky (magdalena.hesikova@skolahostivar.cz) nebo osobně v kanceláři školní jídelny.
- Obědy se hradí:
 - ✓ Bankovním převodem na účet školní jídelny: 43-7229950217/0100 pod jedinečným **variabilním symbolem který má strážník přidělen**
 - ✓ QR kódem z aplikace Strava.cz
 - ✓ Hotově nebo platební kartou v bistru školy
- Strážník zašle na číslo účtu školní jídelny s příslušným variabilním symbolem finanční prostředky, ze kterých se objednávaná strava budou odečítat platby za jednotlivé obědy. Po převodu finanční částky z banky a synchronizaci se stravovacím systémem (2-4 dny) bude zaplacená částka zobrazena na webové stránce daného strážníka a bude možné obědy objednávat.
- Objednávku je možné provádět pouze do výše zobrazeného finančního obnosu. Při překročení této částky se objednávka vybraného oběda zruší.
Na výdej stravy dle § 122 odst. 2. zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, mají nárok žáci a studenti pouze po dobu jejich pobytu ve škole a dle § 4 odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, může strava být vydána i v první den neplánované nepřítomnosti ve škole. Na další dny je jeho povinností si obědy odhlásit. Pokud žák či student není ve škole nebo se neúčastní školou vyhlášených akcí a oběd si neodhlásí, bude mu doúčtována cena v jeho plné výši.
- Zaměstnanci mají nárok na výdej stravy (jen jedno jídlo v kalendářním dni) za sníženou úhradu dle § 3. odst.4 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů. Podmínkou je, aby strážník vykonal práci pro organizaci alespoň 3 hodiny v daném kalendářním dni.

V. Článek 5: Cena oběda

- Cena oběda je stanovena dle platné vyhlášky (kategorie 15+) ve výši
 Žák/student..... 45,- Kč oběd
 Zaměstnanec42,- Kč oběd
 Cizí strážník.....130,- Kč oběd

- Platby za stravu se provádí měsíčně předem, přičemž částka by měla odpovídat ceně oběda násobené počtem pracovních dnů v měsíci, případně dle stravovacích zvyklostech strávnicka. Doporučená částka činí 900 Kč/měsíc.
- Nezaplacené obědy nebudou vydány
- Přepłatky budou vráceny do 15.6. a 15.12. příslušného roku. Absolventům školy jsou přepłatky vráceny během měsíce června/července, nebo dle domluvy.

VI. Článek 6: Pravidla chování v jídelně vč. Hygienických opatření a BOZP

- Žáci a zaměstnanci jsou povinni dodržovat pravidla slušného chování
- Každý strávnick je povinen si před vstupem do jídelny umýt ruce.
- Veškeré zbytky jídla a odpadky musí být odloženy na určená místa
- Po konzumaci jídla strávnicki veškeré použité nádobí odnesou do okénka umývárny.
- Strávnicki jsou povinni se řídit pokyny všech zaměstnanců školní jídelny, chovat se ukázněně, ohleduplně a v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stravování.
- Jakékoliv závady technického nebo hygienického charakteru, je nutné okamžitě nahlásit vedoucí školní jídelny nebo hlavní kuchařce u výdejního okénka.
- Při nevolnosti, zranění či jiné podobné události jsou strávnicki povinni tuto skutečnost oznámit zaměstnanci vykonávajícímu dohled.
- Platí zákaz vynášení jakéhokoliv nádobí mimo prostory školní jídelny!
- Po dobu vydávání obědů je stanoven dohled, který dohlíží na dodržování pravidel a bezpečnost strávnicků. V případě nenadálé události a potřeby řešení této situace se strávnicki mohou obrátit na tento dozor případně na pracovníky školní jídelny.
- Přítomní pedagogové jsou povinni zasáhnout v případě porušení pravidel nebo nevhodném chování.
- Dohled zajišťuje, aby všichni žáci měli možnost se stravovat v klidném a bezpečném prostředí.

VII. Článek 7: Kontakty

- Kontakt ved. ŠJ magdalena.hesikova@skolahostivar.cz
- Tel. 242 456 166,167

VIII. Článek 8: Závěrečná ustanovení

- Tento vnitřní řád je platný od 2. 3. 2026
- Všichni strávnicki jsou povinni se s tímto řádem seznámit a dodržovat jej.

V Praze dne 2. 3. 2026

Ing. Milan Vorel
ředitel školy